



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«28» декабря 2024

№ 213-ОД

**Об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства
(антимонопольного комплаенса)
в Министерстве труда и занятости
населения Смоленской области**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Губернатора Смоленской области от 06.02.2019 № 107-р «О мерах, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Смоленской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Министерстве труда и занятости населения Смоленской области (далее – Министерство).

2. Отделу правовой и кадровой работы Министерства (Н.В. Маркова) ознакомить государственных гражданских служащих Министерства с настоящим приказом.

3. Признать утратившим силу приказ министра занятости населения и трудовой миграции Смоленской области от 29.12.2023 № 122-ОД «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Министерстве занятости населения и трудовой миграции Смоленской области».

Министр

Р.А. Романенков

УТВЕРЖДЕНО

приказом министра труда и
занятости населения
Смоленской области
от 28.12.2024 № 213-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольного комплаенса)
в Министерстве труда и занятости населения
Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Министерстве труда и занятости населения Смоленской области (далее – Положение) разработано в целях соблюдения требований антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Министерстве труда и занятости населения Смоленской области (далее – Министерство).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции.

2. Цели и задачи антимонопольного комплаенса

2.1. Целями антимонопольного комплаенса являются:

- а) обеспечение соответствия деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Министерства.

2.2. Задачами антимонопольного комплаенса являются:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Министерства антимонопольного комплаенса.

3. Уполномоченное лицо, ответственное за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса, и коллегиальный орган, осуществляющий оценку его функционирования

3.1. Должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Министерстве, является заместитель министра труда и занятости населения Смоленской области (далее – Должностное лицо).

3.2. К компетенции Должностного лица относятся следующие функции:

- разработка, согласование и внедрение актов, обеспечивающих развитие и функционирование антимонопольного комплаенса в Министерстве;
- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Министерства;
- выявление конфликта интересов в деятельности государственных гражданских служащих Министерства, разработка предложений по их исключению;
- консультирование государственных гражданских служащих Министерства по вопросам реализации антимонопольного комплаенса в Министерстве;
- разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;
- организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;
- взаимодействие с антимонопольным органом по вопросам организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;
- информирование министра труда и занятости населения Смоленской области о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;
- иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.3. Оценка эффективности организации и функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган Министерства, состав которого утверждается приказом министра труда и занятости населения Смоленской области.

3.4. К функциям коллегиального органа относятся:

- рассмотрение и оценка мероприятий Министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

4. Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства Должностным лицом на регулярной основе проводится:

- а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в

деятельности Министерства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов Министерства;

в) анализ проектов нормативных правовых актов Министерства;

г) мониторинг и анализ практики применения Министерством антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) Должностным лицом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводятся следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в Министерстве сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве, который содержит сведения, классифицированные по сферам деятельности, о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Министерством на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) Должностным лицом анализа нормативных правовых актов Министерства проводятся следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Министерства (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте Министерства уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление министру труда и занятости населения Смоленской области сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Министерства.

4.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов Должностным лицом должны проводиться следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте Министерства проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

4.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Министерстве Должностным лицом проводятся следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Министерстве;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Министерстве;

в) проведение рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики и проблем правоприменения.

4.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства Должностным лицом проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

4.7. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются Должностным лицом по уровням согласно таблице:

Уровень риска	Описание риска
Низкий	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства отсутствует
Незначительный	Вероятность выдачи Министерству предупреждения
Существенный	Вероятность выдачи Министерству предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий	Вероятность выдачи Министерству предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности

4.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства Должностным лицом составляется карта рисков нарушения антимонопольного законодательства по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.9. Коллегиальный орган антимонопольного органа по результатам обобщения практики применения антимонопольного законодательства вправе давать разъяснения о типовых нарушениях антимонопольного законодательства Министерством.

4.10. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства на основе утвержденных рисков нарушения антимонопольного законодательства Должностным лицом ежегодно разрабатывается план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства утверждается министром труда и занятости населения Смоленской области.

5.2. Должностное лицо на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения план мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

6. Ключевые показатели и порядок оценки эффективности антимонопольного комплаенса

6.1. Ключевыми показателями эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве являются:

- показатель снижения количества правонарушений в области антимонопольного законодательства;
- показатель снижения количества привлечение должностных лиц к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

6.3. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве проводится на основании следующих документов:

- перечень нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве;
- заключение с предложениями по рассмотренным нормативным правовым актам;
- справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

6.4. По результатам проведенной оценки Должностным лицом составляется доклад об антимонопольном комплаенсе.

Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

- а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Министерством антимонопольного законодательства;
- б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Министерством антимонопольного законодательства;
- в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.5. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется Должностным лицом в коллегиальный орган на утверждение (не реже одного раза в год).

Доклад об антимонопольном комплаенсе, рассмотренный коллегиальным органом, утверждается министром труда и занятости населения Смоленской области и размещается на официальном сайте Министерства.

Приложение № 1
к Положению об организации
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса) в
Министерстве труда и занятости
населения Смоленской области

КАРТА
рисков нарушения антимонопольного
законодательства

№	Выявленные риски	Мероприятия по минимализации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков