**ВНИМАНИЕ!**

**Единовременная выплата на жилищное обустройство** участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, переселившимся в Смоленскую область (далее также – единовременная выплата), предоставляется участникам Государственной программы, а также членам их семей, не получавшим единовременную выплату, при условии, что они зарегистрированы в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства (поставлены на учет по месту пребывания) на территории Смоленской области.

Единовременная выплата предоставляется в размере 10 тысяч рублей участнику Государственной программы и в размере 10 тысяч рублей каждому члену его семьи.

За предоставлением выплат следует обращаться в Министерство занятости населения и трудовой миграции Смоленской области (далее также – Министерство) по адресу: г. Смоленск, ул. Воровского, д.28, кб. 43. Прием документов осуществляется по предварительной записи. После снятия карантинных мер.

**Для получения единовременной выплаты участник Государственной программы, соответствующий требованиям, представляет в Министерство:\***

- заявление о предоставлении единовременной выплаты (далее также – заявление) (на русском языке) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи заявителя;

- документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства либо постановку на учет по месту пребывания на территории Смоленской области;

- свидетельство участника Государственной программы;

- страховые свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя и каждого члена его семьи или документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и каждого члена его семьи.

Заявление распечатывается на одном листе с двух сторон, заполняется ручкой с синими чернилами (см. форма заявления и образец заполнения).

Документы на иностранном языке представляются с приложением засвидетельствованных нотариусом переводов на русский язык.

Документы, включая заполненное заявление, сканируются заявителем и направляются для предварительной проверки по электронной почте dzanmigra@[admin-smolensk.ru](mailto:zanruk@admin-smolensk.ru). После отправки сканов документов необходимо позвонить по тел. 8(4812)24-60-17 для контрольной проверки факта получения комплекта документов. По окончании проверки пакета документов, сотрудник Министерства проинформирует о дате и времени Вашего визита с оригиналами документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в Министерство заявлении и документах.

**Справки по тел. 8(4812)24-60-17**

\*дополнительно предоставляется справка из банка с номером счета и реквизитами банка