



ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« 30 » 04. 2020

№ 105-ОД

**О внесении изменений в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Департамента государственной службы занятости населения Смоленской области и областных государственных казенных учреждений службы занятости населения Смоленской области**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Департамента государственной службы занятости населения Смоленской области и областных государственных казенных учреждений службы занятости населения Смоленской области, утвержденный приказом начальника Департамента государственной службы занятости населения Смоленской области от 05.12.2018 № 277-ОД (в редакции приказов начальника Департамента от 18.01.2019 № 10-ОД, от 11.04.2019 № 67-ОД) следующие изменения:

1) пункт 2.3 раздела 2 дополнить абзацем, следующего содержания:

«Учреждение вправе применять дополнительные обоснования (расчеты) плановых сметных показателей в соответствии с разработанными им дополнительными таблицами при условии отсутствия утвержденных форм обоснований (расчетов).»;

2) пункт 2.8 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.8. Электронные образы (далее – «скан-копии») утвержденных смет с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей Учреждений направляются в Департамент посредством использования системы электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и органов исполнительной власти Смоленской области (далее – система Дело Pro) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи в срок не позднее десяти рабочих дней после утверждения сметы.»;

3) пункт 3.6 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.6. «Скан-копии» утвержденных изменений в сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или «скан-копии» утвержденных изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, направляются Учреждениями в Департамент посредством использования системы Дело Pro с применением усиленной квалифицированной электронной подписи не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 мая 2020 года.

Начальник Департамента



**Р.А. Романенков**