Проект соглашения

в соответствии с приказом

Департамента бюджета и финансов

Смоленской области от 01.03.2017 № 37

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - работодателю и индивидуальному предпринимателю - работодателю, зарегистрированному на территории Смоленской области, в целях полного или частичного возмещения затрат работодателя, понесенных на создание рабочих мест для инвалидов молодого возраста, в рамках реализации областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области»**

г. Смоленск

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Департамент государственной службы занятости населения Смоленской области, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, фамилия, имя, отчество руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

главного распорядителя, иного органа (организации))

действующего на основании Положения о Департаменте государственной службы занятости населения Смоленской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа (положения) главного распорядителя)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

индивидуального предпринимателя)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(областной закон об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период)

заключили настоящее соглашение (далее – соглашение) о нижеследующем.

**1. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из областного бюджета в 20 \_\_ году Получателю субсидии в целях полного или частичного возмещения затрат работодателя, понесенных на создание рабочих мест для инвалидов молодого возраста, в соответствии с Положением о порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - работодателям и индивидуальным предпринимателям - работодателям, зарегистрированным на территории Смоленской области, в целях полного или частичного возмещения затрат работодателя, понесенных на создание рабочих мест для инвалидов молодого возраста, в рамках реализации областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области», утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 26.12.2018 № 928 (далее соответственно – Положение о предоставлении субсидии, субсидия) и настоящим соглашением.

1.2. Субсидия представляется в целях возмещения затрат работодателя, понесенных на создание рабочих мест для инвалидов молодого возраста.

**2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на цели, указанные в разделе 1 настоящего соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Получателю из средств областного бюджета в 20 \_\_ г. в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, установленном пунктом 9 Положения о предоставлении субсидии и настоящим соглашением.

**3. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Положением о предоставлении субсидии.

3.2. Соответствие Получателя требованиям, установленным Положением о предоставлении субсидии.

3.3. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе 1 настоящего соглашения при представлении Получателем Главному распорядителю документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия в соответствии с Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением.

3.4. Перечисление субсидии осуществляется единовременно на счет Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в

 (номер счета Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, не позднее

 (наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

30 рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю документов, указанных в пункте 3.3 настоящего соглашения, но не позднее 10 рабочего дня после принятия Главным распорядителем решения о перечислении Получателю субсидии по результатам рассмотрения документов.

3.5. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

**4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Главный распорядитель обязуется:

1) обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего соглашения;

2) осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.3 настоящего соглашения, в том числе на соответствие их Положению о предоставлении субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

3) обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в [пункте 3.](#P127)4 настоящего соглашения;

4) устанавливать показатель результативности в соответствии с Положением о предоставлении субсидии и приложением № 1 к настоящему соглашению и осуществлять оценку его достижения;

5) осуществлять оценку достижения Получателем показателя результативности, установленного Положением о предоставлении субсидии и Главным распорядителем в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего соглашения на основании отчета о достижении значения показателя результативности по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему соглашению, предоставленного в соответствии с подпунктом 3 пункта 4.3 настоящего соглашения;

6) осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим соглашением сведений, путем проведения проверок на основании документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.3 настоящего соглашения;

7) в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

Требование о возврате средств субсидии в областной бюджет подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета).

8) в случае если Получателем не достигнуто значение показателя результативности, установленное Положением о предоставлении субсидии и Главным распорядителем, в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему соглашению, с обязательным уведомлением Получателя в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

9) направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4 настоящего соглашения.

4.2. Главный распорядитель вправе запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением, в соответствии с подпунктом 6 пункта 4.1 настоящего соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

1) предоставить Главному распорядителю документы, установленные в пункте 3.3 настоящего соглашения;

2) обеспечивать достижение значения показателя результативности, установленного Главным распорядителем в соответствии с [подпунктом 4 пункта 4.1](#P600) настоящего соглашения;

3) представлять Главному распорядителю отчет о достижении значения показателя результативности в соответствии с подпунктом 5 пункта 4.1 настоящего соглашения не позднее 20 рабочего дня, по истечении трех месяцев с момента окончания участия в мероприятии по организации создание рабочих мест для инвалидов молодого возраста;

4) направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса Главного распорядителя;

5) устранить факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в требовании;

6) возвратить в областной бюджет субсидию в сроки и в размере, определенные в требовании;

7) возвращать в областной бюджет средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему соглашению, в случае принятия Главным распорядителем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с подпунктом 8 пункта 4.1 настоящего соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем в уведомлении о применении штрафных санкций;

8) обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим соглашением;

9) выполнить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидии, и настоящим соглашением, в том числе, в случае увольнения инвалида молодого возраста с оборудованного (оснащенного) рабочего места – уведомить об этом в трехдневный срок со дня увольнения смоленское областное государственное казенное учреждение службы занятости населения (далее – центр занятости населения), находящийся по месту создания рабочего места, путем вручения или направления по почте соответствующего уведомления, принять на работу на освободившееся рабочее место незанятого инвалида молодого возраста по направлению центра занятости населения.

4.4. Получатель вправе обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. Ответственность по настоящему соглашению Стороны несут в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему соглашению:

- в случае выявления в течение текущего финансового года нарушений условий, установленных при предоставлении субсидий, соответствующие средства подлежат добровольному возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области.

- в случае нарушений условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных по истечении соответствующего финансового года, субсидии подлежат добровольному возврату в областной бюджет.

- при отказе от добровольного возврата субсидий их возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

5.3. Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за недостоверность представляемых данных и нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего соглашения.

Срок исполнения обязательств по настоящему соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствиям, вызванным этими обстоятельствами.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему соглашению вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону в письменной форме без промедления о наступлении этих обстоятельств, но не позднее 10 рабочих дней с момента их наступления.

**7. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в разделе 2 настоящего соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, по настоящему соглашению.

7.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в следующих случаях:

1) реорганизация или прекращение деятельности Получателя;

2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением.

7.5. В случае изменения у одной из Сторон настоящего соглашения организационно-правовой формы, наименования, юридического адреса, банковских реквизитов она обязана не позднее 5 рабочих дней письменно об этом информировать другую сторону. Платежи и уведомления, совершенные по недействительным реквизитам, до поступления уведомлений об их изменении, считаются надлежащим исполнением обязательств по настоящему соглашению.

7.6. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, с приложениями, которые являются его неотъемлемой частью.

**8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ДГСЗН Смоленской области  | Сокращенное наименование Получателя |
| Департамент государственной службы занятости населения Смоленской областиОГРН 1076731000279, ОКТМО 66701000 | Наименование ПолучателяОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: 214000, г. Смоленск, ул. Воровского, д. 28 ИНН/КПП 6730067520/673001001 | Место нахождения:(юридический адрес)ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: л/с 03830004020,в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области р/с 40201810900000100001, отделение Смоленск г.СмоленскБИК 046614001 | Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счет |

**9. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ДГСЗН Смоленской области  | Сокращенное наименованиеполучателя субсидии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (И.О. Фамилия) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (И.О. Фамилия) |

Приложение № 1

к соглашению от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_

**Показатель результативности**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

Сохранение созданного рабочего места в течение двадцати четырех месяцев с даты трудоустройства инвалида молодого возраста, а именно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года и нерасторжение в течение двадцати четырех месяцев с даты трудоустройства трудовых отношений с инвалидом молодого возраста по инициативе работодателя, а именно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, за исключением увольнения в связи с виновными действиями работника в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, ликвидации организации и прекращения деятельности индивидуального предпринимателя.

|  |  |
| --- | --- |
| Главный распорядитель  | Получатель  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи) М.П. (при наличии)  |

Приложение № 2

к соглашению от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_

**Отчет о достижении значения показателя результативности**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя результативности | Значение показателя результативности использования субсидии |
| плановое | фактическое | уровень достижения показателя результативности (%) |
| Сохранение созданного рабочего места в течение двадцати четырех месяцев с даты трудоустройства инвалида молодого возраста, а именно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года и нерасторжение в течение двадцати четырех месяцев с даты трудоустройства трудовых отношений с инвалидом молодого возраста по инициативе работодателя, а именно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, за исключением увольнения в связи с виновными действиями работника в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, ликвидации организации и прекращения деятельности индивидуального предпринимателя. |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель Получателя (подпись) (расшифровка подписи)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

(при наличии)

Образец

Начальнику Департамента

государственной службы занятости

населения Смоленской области

А.Л. Шиманову

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

в соответствии с подпунктом 3 пункта 4.3 соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - работодателям и индивидуальным предпринимателям - работодателям, зарегистрированным на территории Смоленской области, в целях полного или частичного возмещения затрат работодателя, понесенных на создание рабочих мест для инвалидов молодого возраста, в рамках реализации областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ направляет Отчет о достижении значения показателя результативности использования субсидии на возмещение затрат работодателя, понесенных на создание рабочих мест для инвалидов молодого возраста.

Подтверждаю, что по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. созданное рабочее место существует, инвалид молодого возраста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

продолжает осуществлять трудовую деятельность.

 *Или в случае увольнения инвалида молодого возраста с оборудованного (оснащенного) рабочего места:*

В связи с увольнением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. инвалида молодого возраста

 (дата увольнения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

с оборудованного (оснащенного) рабочего места направлено уведомление в смоленское областное государственное казенное учреждение службы занятости населения Смоленской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района, находящийся по месту создания рабочего места, путем вручения или направления по почте соответствующего уведомления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

 (дата направления уведомления)

Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) представлены в смоленское областное государственное казенное учреждение службы занятости населения Смоленской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

 (дата представления)

На освободившееся рабочее место по направлению центра занятости населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. принят на работу незанятый инвалид молодого возраста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель Получателя (подпись) (расшифровка подписи)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

(при наличии)

Приложение № 3

к соглашению от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_

**Форма расчета штрафных санкций, применяемых к Получателю субсидии, в случае недостижения показателя результативности**

Объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = Vсубсидии ×k,

где:

Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной Получателю в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

k = 1 - T / S,

где:

T - фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение показателя результативности использования субсидии, установленное настоящим соглашением.