Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 декабря 2019 г. N 802

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ

ПОМОЩИ УЧАСТНИКАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ПО ОКАЗАНИЮ

СОДЕЙСТВИЯ ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ

СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, ИМЕЮЩИМ ТРЕХ

И БОЛЕЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

В целях реализации областной государственной [программы](consultantplus://offline/ref=F55D9864D3081B51E7F1E50D40965D59A4497A147D9FC1600151122DD40AC27DB1A7F4ACFA003B65466BCB7421C94AF69CBEE92FB3A01E34YBz5K) "Содействие занятости населения Смоленской области", утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 N 927, Администрация Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P34) выплаты единовременной материальной помощи участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, имеющим трех и более несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившими силу:

- [постановление](consultantplus://offline/ref=F55D9864D3081B51E7F1E50D40965D59A4497A147594CF65065F4F27DC53CE7FB6A8ABA9FD113B66437E9F217B9E47F6Y9z9K) Администрации Смоленской области от 09.10.2013 N 753 "Об утверждении Порядка выплаты единовременной материальной помощи участникам долгосрочной областной целевой программы "Оказание содействия добровольному переселению в Смоленскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013 - 2018 годы", имеющим трех и более несовершеннолетних детей";

- [постановление](consultantplus://offline/ref=F55D9864D3081B51E7F1E50D40965D59A4497A147A9AC6680B5F4F27DC53CE7FB6A8ABA9FD113B66437E9F217B9E47F6Y9z9K) Администрации Смоленской области от 21.02.2014 N 118 "О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 09.10.2013 N 753";

- [постановление](consultantplus://offline/ref=F55D9864D3081B51E7F1E50D40965D59A4497A147B9EC569025F4F27DC53CE7FB6A8ABA9FD113B66437E9F217B9E47F6Y9z9K) Администрации Смоленской области от 20.04.2015 N 238 "О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 09.10.2013 N 753";

- [пункт 3](consultantplus://offline/ref=F55D9864D3081B51E7F1E50D40965D59A4497A147594C3620B5F4F27DC53CE7FB6A8ABBBFD49376444609F2C6EC816B0CEADEB2CB3A21A28B59748Y5z5K) постановления Администрации Смоленской области от 22.08.2018 N 551 "О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Смоленской области".

И.о. Губернатора

Смоленской области

К.В.НИКОНОВ

Утвержден

постановлением

Администрации

Смоленской области

от 25.12.2019 N 802

ПОРЯДОК

ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ УЧАСТНИКАМ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ

ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ

СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, ИМЕЮЩИМ

ТРЕХ И БОЛЕЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления выплаты единовременной материальной помощи участникам Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=F55D9864D3081B51E7F1E51B43FA0053A14A241D7A95CC375E00147A8B5AC428F1E7F2FAB2106720116D9D227B9C43EA99A0EBY2z9K) по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее также - Государственная программа), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 N 637, имеющим трех и более несовершеннолетних детей (далее также - материальная помощь).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Государственной [программой](consultantplus://offline/ref=F55D9864D3081B51E7F1E51B43FA0053A14A241D7A95CC375E00147A8B5AC428F1E7F2FAB2106720116D9D227B9C43EA99A0EBY2z9K), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 N 637.

3. Материальная помощь в размере десяти тысяч рублей выплачивается однократно в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год в рамках подпрограммы "Оказание содействия добровольному переселению в Смоленскую область соотечественников, проживающих за рубежом" областной государственной программы "Содействие занятости населения Смоленской области" (далее - подпрограмма), участникам Государственной программы, имеющим трех и более несовершеннолетних детей (далее - заявители), в случае, если они и их несовершеннолетние дети зарегистрированы в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства (поставлены на учет по месту пребывания) на территории муниципальных образований Смоленской области, являющихся территорией вселения, определенной подпрограммой (далее - территория вселения).

4. Для получения материальной помощи заявитель в срок до 25 декабря текущего финансового года включительно представляет в Департамент государственной службы занятости населения Смоленской области (далее также - Департамент):

- [заявление](#P89) о выплате единовременной материальной помощи участникам Государственной программы, имеющим трех и более несовершеннолетних детей (далее также - заявление), на русском языке по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- документы, удостоверяющие личность несовершеннолетних детей;

- документ, подтверждающий усыновление (опекунство) (в отношении усыновленного ребенка, ребенка, принятого под опеку);

- документы, подтверждающие регистрацию заявителя и его несовершеннолетних детей по месту жительства либо постановку на учет по месту пребывания на территории вселения (представляются по собственной инициативе). В случае если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе, Департамент в течение одного рабочего дня со дня приема заявления направляет межведомственный запрос в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел в порядке, определенном федеральным законодательством;

- свидетельство участника Государственной программы;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии).

5. Документы, указанные в абзацах третьем - восьмом пункта 4 настоящего Порядка, представляются в подлинниках с одновременным приложением к ним копий. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются должностным лицом Департамента. Подлинники документов возвращаются заявителю. Документы на иностранном языке представляются с приложением засвидетельствованных нотариусом переводов на русский язык. Если нотариус не владеет соответствующими языками, перевод может быть сделан переводчиком, подлинность подписи которого свидетельствует нотариус.

6. Департаментом в течение 15 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в [пункте 4](#P44) настоящего Порядка, принимается решение о выплате материальной помощи или об отказе в выплате материальной помощи.

7. Основаниями для отказа в выплате материальной помощи являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 4](#P44) настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в [абзаце шестом пункта 4](#P49) настоящего Порядка;

- несоответствие участника Государственной программы требованиям, установленным [пунктом 3](#P43) настоящего Порядка;

- выявление в представленных заявлении и (или) документах (копиях документов) недостоверных сведений.

Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных заявлении и (или) документах (копиях документов), осуществляется Департаментом путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной другими способами, разрешенными федеральным законодательством.

8. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в Департамент заявлении и документах.

9. Уведомление об отказе в выплате материальной помощи направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

10. Департамент производит перечисление средств материальной помощи заявителю в случае принятия решения о выплате материальной помощи на основании приказа начальника Департамента в течение 25 рабочих дней со дня представления документов, указанных в [пункте 4](#P44) настоящего Порядка, на счет, открытый заявителем в кредитной организации Российской Федерации.

11. Информация о выплате материальной помощи в соответствии с настоящим Порядком размещается в единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F55D9864D3081B51E7F1E51B43FA0053A6432518789FCC375E00147A8B5AC428E3E7AAF5BB432864407E9D2567Y9zEK) "О государственной социальной помощи".

Приложение

к Порядку

выплаты единовременной материальной

помощи участникам Государственной

программы по оказанию содействия

добровольному переселению

в Российскую Федерацию соотечественников,

проживающих за рубежом, имеющим трех

и более несовершеннолетних детей

Форма

Начальнику Департамента

государственной службы занятости

населения Смоленской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия начальника Департамента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате единовременной материальной помощи участникам

Государственной программы, имеющим трех и более несовершеннолетних детей

Прошу Вас осуществить мне выплату единовременной материальной помощи

участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному

переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за

рубежом, имеющим трех и более несовершеннолетних детей, в размере

10000 (Десяти тысяч) рублей.

О себе и членах своей семьи сообщаю следующие сведения:

1. Сведения об участнике Государственной программы:

1.1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4. Семейное положение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. Наименование документа, удостоверяющего личность, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. Свидетельство участника Государственной программы по оказанию

содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию

соотечественников, проживающих за рубежом, серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда и кем выдано)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.7. С "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. состою на регистрационном учете по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.8. Реквизиты счета, открытого заявителем в кредитной организации:

наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

N счета заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Сведения о несовершеннолетних детях:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Дата рождения | Родственные отношения | Наименование документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи | Дата и место регистрации в Смоленской области |
|  |  |  |  |  |

3. Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим заявлением подтверждаю, что мною и членами моей семьи

единовременная материальная помощь участникам Государственной программы,

имеющим трех и более несовершеннолетних детей, ранее не получалась.

4. Настоящим заявлением подтверждаю согласие на обработку своих

персональных данных.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)